

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Yrityspalvelujen koordinoitiprojektin toteuttaminen**TRE:5571/00.01.05/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari,
p. 050 346 9603, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja (vt.) Elina Wallin, p. 041 730 2919, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Yrityspalvelujen koordinoitiprojekti toteutetaan ajalla 1.10.2025 – 30.9.2027 Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluissa (yritys 1540).

Projektin kokonaiskustannusarvio on 180 000 euroa, joka on kokonaan kaupungin sisäistä rahoitusta. Projektin kustannukset muodostuvat projektihenkilöstön palkkamenosta. Arvio henkilöstömenojen kohdistumisesta vuositasona: vuonna 2025 kustannus 7 500 euroa, vuonna 2026 kustannus 90 000 euroa ja vuonna 2027 kustannus 82 500 euroa.

Kaupungin rahoitusosuudesta vastaa Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut, yritys- ja elinkeinopalvelut.

Projektin operatiivinen omistaja on palvelujohtaja (vt.) Elina Wallin.

Projektipäälliköksi nimetään erityisasiantuntija Marja Poussa (työtunnit 15 h/vko).

Projektiryhmään nimetään erityisasiantuntija Marja Poussa, palvelujohtaja (vt.) Elina Wallin 2 h/kk, kehittämiskoordinaattori Robert Karhi 4 h/vko, kehittäispäällikkö Suvi Jokela 4 h/vko, erityisasiantuntija Niklas Salminen 4 h/vko ja tiimiesimies Sami Heikkilä 4 h/vko.

Projektin ohjausryhmään on nimetty Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalveluista työllisyys- ja kasvujohtaja Regina Saari, palvelujohtaja (vt.) Elina Wallin, palvelujohtaja Sari Oksanen (vara palvelupäällikkö Jari Jokinen), palvelujohtaja Mari Taverne (vara palvelupäällikkö Nuppu Suvanto) ja kehityspäällikkö Janne Taiponen, (vara kehittämispäällikkö Suvi Jokela), Tampereen kaupungin strategisesta ohjaus- ja konsernipalvelusta kaupunkitietopäällikkö Johanna Ahlgren-Holappa. Business Tampereelta johtaja, yrityskehitys- ja toimintaympäristö, Niina Hokkanen (varalla palveluvastaava, yrityskehitys ja digitalisaatio, Noora Vaaraniemi). Tampereen seudun ammattiopisto Tredusta johtaja Kirsi Viskari.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on taloussuunnittelija Maija Sihvonen.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154302 ja projektin SAP-tunnus on H1540_25_05.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Perustelut

Yritys- ja työnantajapalvelujen kokonaisuuden kehittäminen on käynnistetty vuoden 2025 talousarvion ja Elinvoima- ja osaamislautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti. Tavoitteena on luoda yhtenäinen toimintamalli yritysasiakkuuksien hallintaan ”yhden luukun” periaatteella. Nykyisin yrityskontaktointi on hajanaista ja ilman yhteistä koordinaatiota. Yhteisesti sovitun asiakkuudenhallintamallin avulla parannetaan yritysasiakkaiden palvelukokemusta ja tuetaan työvoiman saatavuutta.

Projekti kiinnittyy vahvasti uuteen Tampereen seudun työllisyysstrategiaan 2025–2035, KV-tiekartta 2035 työhön, Tampereen kaupunkiseudun elinkeinostrategiaan (Uuden edellä 2026–2030) sekä uuteen pormestariohjelmaan (Meidän Tampere – Tulevaisuus tehdään yhdessä 2025 – 2029).

Projektin avulla kehitetään tehokkaampaa sisäistä palveluohjausta ja yhteistyötä yrityspalvelutoimijoiden välillä digitalisaatiota hyödyntäen. Kehittämistyöllä tuetaan julkisten yrityspalvelujen vaikuttavuutta alueen elinvoimaa vahvistaen. Tavoitteena on tehokkaampi sisäinen palveluohjaus ja yhteistyö yrityspalvelutoimijoiden välillä. Toimintaa kehitetään kysyntälähtöisesti. Projektissa tuotettava yhteinen palvelukartta ja asiakkuudenhallintamalli parantavat palveluiden saatavuutta ja vähentävät päällekkäin tehtävää työtä.

Yrityspalvelutoimijoilla (Työllisyys- ja kasvupalvelut, Tampereen seudun ammattiopisto Tredu, Business Tampere) on käytössään yhteinen CRM-järjestelmä, mutta yhteisen asiakkuudenhallintamallin puuttuminen on haastanut asiakkuuksien laadukkaan hoitamisen. Yhteinen asiakkuudenhallintamalli ja yhteiset asiakastietojen kirjaamiskäytännöt turvaavat asiakkuuksien laadukkaan hoitamisen. Tiedolla johtamisen ja yhteisten mittareiden kehittämisellä toiminnanohjaus paranee. Yhteiset kirjauskäytännöt ja Y-CRM:n systemaattinen käyttö parantavat tiedolla johtamista ja palvelujen kohdentamisen osuvuutta.

Viestinnän kehittäminen kytkeytyy tärkeänä tavoitteena projektikokonaisuuteen. Toive viestinnän kehittämisestä on noussut esiin myös yrittäjien taholta. Projektin myötä yritykset saavat paremmin kohdennettuja ja laadultaan yhdenmukaisia palveluja sekä paremman näkyvyyden olemassa oleviin ja kehittyviin palveluihin.

Työllisyys- ja kasvujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 28.8.2025 § 38 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö, jonka 5 §:n mukaan projektin omistaa ja omistajan päätöksenteosta vastaa toimivaltansa perusteella se konserniyksikön, palvelualueen, palveluryhmän tai sen alaisen yksikön virkasuhteinen johtaja, jonka alaista toimintaa tai palveluja projektilla pääosin muutetaan tai uudistetaan, ellei muualla ole toisin määrätty.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 180 000 €, joka on kokonaan kaupungin sisäistä rahoitusta. Projektin kustannukset muodostuvat projektihenkilöstön palkkamenosta.

Projektin toteuttamisaika on 1.10.2025 – 30.9.2027.

Projektin operatiivinen omistaja on Elinan Wallin, palvelujohtaja (vt) ja projekti toteutetaan Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen yritys- ja elinkeinopalveluissa.

Projektipäällikön (Marja Poussa) esihenkilönä toimii hänen vakituinen esihenkilönsä Elina Wallin. Projektiryhmän jäsenten esihenkilöinä toimivat heidän vakituiset esihenkilönsä: Marja Poussan esihenkilö Elina Wallin, Robert Karhin esihenkilö palvelupäällikkö Joni Ramu, Suvi Jokelan ja Niklas Salmisen esihenkilö Janne Taiponen, Sami Heikkilän esihenkilö Jari Jokinen ja Elina Wallinin esihenkilö Regina Saari. Taloushallinnon yhteyshenkilön Maija Sihvosen esihenkilönä toimii hänen vakituinen esihenkilönsä, talouspäällikkö Pauliina Laisi.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen elinvoiman palvelualueen kehittämisen johtoryhmässä 24.9.2025.

Tiedoksi

Asianosaiset, Elina Wallin, Marja Poussa, Robert Karhi, Suvi Jokela, Niklas Salminen, Sami Heikkilä, Sari Oksanen, Jari Jokinen, Mari Taverne, Nuppu Suvanto, Janne Taiponen, Johanna Ahlgren-Holappa, Kirsi Viskari, Maija Sihvonen, Joni Ramu, Pauliina Laisi, projektitoimisto

Allekirjoitus

Työllisyys- ja kasvujohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 25.11.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 25.11.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

25.11.2025

Sini Mäkilä

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 328

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.